

Wir suchen zum 1. Januar 2025 im Präsidialbereich Brot für die Welt, Abteilung Afrika, Referat Ostafrika und Horn von Afrika, des Evangelischen Werkes für Diakonie und Entwicklung e.V. in Berlin eine\*n

## **Referent\*in Finanzielle Förderung (50%)**

Vakanz 1172, unbefristet

Das Evangelische Werk für Diakonie und Entwicklung e. V. (EWDE) mit Sitz in Berlin vereint seit 2012 Entwicklungszusammenarbeit, Katastrophenhilfe und bundesweite diakonische Arbeit. Mit seinen rund 850 Mitarbeiter\*innen führt der Verein die drei Marken: Diakonie Deutschland, den evangelischen Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege, das Entwicklungswerk Brot für die Welt und die Nothilfe-Organisation Diakonie Katastrophenhilfe.

Die Abteilung und ihre Referate sind für die Förderung von Projekten und Programmen im Rahmen der finanziellen und personellen Förderung, der fachlichen Beratung von lokalen Partnerorganisationen sowie der regionalspezifischen Lobby- und Advocacyarbeit zuständig.

Schwerpunkt der Stelle ist derzeit die Bearbeitung von Projekten in Kenia.

### **Das Aufgabengebiet umfasst:**

- Erarbeitung des Förderprogramms für die Region unter Berücksichtigung aller Förderinstrumente, Jahresplanung, Monitoring, Berichterstattung im Zuständigkeitsbereich unter Einbeziehung der zugeordneten Mitarbeitenden
- Beitrag aus dem Zuständigkeitsbereich zur Entwicklung der strategischen Planung des Referates / der Abteilung
- Sicherung der Mittelbelegung und -bewirtschaftung und Abstimmung im Referat sowie Koordination und Anleitung des Länderteams
- Bearbeitung von Förderprojekten von hervorgehobener Bedeutung und Komplexität von Antragstellung, Trägerprüfung, Begleitung bis Projektabschluss, einschließlich projektbezogenem Partnerdialog, Sicherstellung des Bewilligungsverfahrens
- Identifizierung der Projekte, deren Bearbeitung der Projektbearbeitung zugeordnet werden kann, Begleitung der Ausführung
- Steuerung lokaler Beratungsstrukturen, Umsetzung von Methoden, Instrumenten, Qualifizierungen im Land / in der Region
- Entwicklungspolitischer Partnerdialog, Koordination von Lobby- und Advocacyarbeit im Austausch mit geförderten Partnern sowie ökumenischen und entwicklungspolitischen Institutionen in der Region und in Deutschland
- Unterstützung von Partnerorganisationen dabei, ihre Anliegen nicht nur vor Ort, sondern auch in Deutschland / Europa / weltweit zu vertreten
- Außenvertretung in Absprache mit der Referatsleitung
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen der Querstruktur, aktiver Informationsaustausch im Referat und in der Abteilung sowie Kommunikation mit relevanten Abteilungen
- Unterstützung der Öffentlichkeits- und Gemeindearbeit zur Region, Mitarbeit bei Kampagnen und in der Lobby Arbeit des Werkes sowie ggf. Sonderaufgaben außerhalb des üblichen Arbeitsbereiches

### **Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:**

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikation in relevantem Fach
- mehrjährige entwicklungsbezogene Berufserfahrung mit längerem Arbeitsaufenthalt im Ausland, bevorzugt in Afrika

## INTERNE UND EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

- Kenntnisse und Erfahrung in der Bearbeitung der relevanten Thematiken des östlichen Afrikas
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch und in einer weiteren Verkehrssprache (bevorzugt französisch)
- gute Kenntnisse der Ökumene und der Entwicklungspolitik sowie Genderkompetenz
- gute Kenntnisse in Betriebswirtschaft und Projektbearbeitung
- Analysefähigkeit, Belastbarkeit, Lernbereitschaft, Initiative und Flexibilität, Humor
- Fähigkeit zur konstruktiven Zusammenarbeit und Souveränität im Umgang mit Menschen in unterschiedlichen Kontexten
- Motivation und Engagement, die Aufgaben des Referats gemeinsam mit dem Team voranzubringen
- Reflektiertheit von christlichen Werten im täglichen Handeln sowie Tropentauglichkeit und Bereitschaft zu Auslandsdienstreisen

### Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- attraktive Homeoffice-Regelungen
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- tariflicher Urlaub von 30 Tagen und Sonderurlaubsmodelle
- gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr, Firmenticket und eigene Fahrradgarage

Für Rückfragen steht Ihnen die Referatsleitung, Martin Größ-Bickel (Tel.: 030 65211-1460) gern zur Verfügung. Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gern [ausschreibung@ewde.de](mailto:ausschreibung@ewde.de) aus der Personalabteilung.

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

Wir suchen Mitarbeitende, die sich mit ihrem Werteverständnis und ihren Kompetenzen bewusst in einer christlichen Organisation einbringen möchten. Wir freuen uns, wenn Sie Ihre Religions- und Konfessionszugehörigkeit in Ihren Bewerbungsunterlagen angeben.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD, Entgeltgruppe 13, nach der Dienstvertragsordnung der Evangelischen Kirche in Deutschland (DVO.EKD).

Bitte bewerben Sie sich bis zum **08. Oktober 2024** unter dem folgenden Link:

<https://ewde.hr4you.org/job/view/1567>